

Utskrivning från kommunal skola¹
Ansökan om att gå kvar i nuvarande skola vid flytt från Sundsvalls kommun

Elevens efternamn		Elevens förnamn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)	
Nuvarande adress			Nuvarande postadress		
Ny adress		Ny postadress		Ny adress från och med	
Nuvarande skola				Klass/årskurs	
Utskrivning ur skola i Sundsvalls kommun <input type="checkbox"/>			Från och med		
Ny skola			Kommun		
Önskemål att gå kvar i nuvarande skola <input type="checkbox"/>			Till och med		
Övriga upplysningar					
Fortsätt på eget papper vid behov.					
<input type="checkbox"/> Vårdnadshavare/särskilt förordnad vårdnadshavare		<input type="checkbox"/> Familjehem		<input type="checkbox"/> God man	
Efternamn		Förnamn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)	
Adress			Postadress		
Telefon			E-post		
Efternamn		Förnamn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)	
Adress			Postadress		
Telefon			E-post		

Läs mer på blankettens baksida.

 Ort och datum

 Underskrift vårdnadshavare/Familjehem/God man

 Ort och datum

 Underskrift vårdnadshavare/Familjehem/God man

Vid gemensam vårdnad, båda vårdnadshavarnas underskrifter

Lämna blanketten till rektor på den skola där barnet går.

¹ Gäller också vid byte till fristående skola inom Sundsvalls kommun

9 kap. Förskoleklassen skollagen (2010:800)

Mottagande i annan kommun

13 § Ett barn har rätt att bli mottaget i förskoleklass med offentlig huvudman i en annan kommun än den som ska svara för barnets utbildning, om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i den kommunens förskoleklass. Innan kommunen fattar beslut om att för visst läsår ta emot ett sådant barn, ska den inhämta yttrande från barnets hemkommun.

Efter önskemål från barnets vårdnadshavare får en kommun även i annat fall i sin förskoleklass ta emot ett barn från en annan kommun.

Placering vid en skolenhet

15 § En elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemma åsidosätts, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet.

Kommunen får annars frångå elevens vårdnadshavares önskemål endast om den önskade placeringen skulle medföra att betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

10 kap. Grundskolan skollagen (2010:800)

Mottagande i en annan kommun

28 § En elev som har tagits emot i en kommuns grundskola ett visst läsår har rätt att gå kvar hela läsåret, även om de förhållanden som låg till grund för mottagandet ändras under läsåret.

Om det för eleven återstår endast en årskurs, har eleven också rätt att gå kvar sista årskursen.

Placering vid en skolenhet

30 § En elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet när hemmet åsidosätts, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet inom sin grundskola.

Kommunen får annars frångå elevens vårdnadshavares önskemål endast om

1. den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller
2. det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

Beslut enligt andra stycket 2 gäller omedelbart, om inte annat beslutas.

31 § Den som har blivit placerad vid en viss skolenhet har rätt att gå kvar där om inte något annat följer av 30 § andra stycket. Detsamma ska gälla den som har tagits emot i förskoleklassen och som ska fortsätta sin utbildning i grundskolan vid samma skolenhet.

Rätten enligt första stycket att gå kvar vid en skolenhet gäller inte för en elev som med stöd av 3 kap. 12 e § ska placeras i en årskurs som inte anordnas vid skolenheten.

Gå kvar i nuvarande skola - yttrande rektor

<input type="checkbox"/> Tillstyrker	<input type="checkbox"/> Avslår
--------------------------------------	---------------------------------

Gå kvar i nuvarande skola - beslut

Beslutsdatum	<input type="checkbox"/> Beviljas	
<input type="checkbox"/> Avslås med hänvisning till 10 kap. 28 § skollagen	<input type="checkbox"/> Avslås med hänvisning till 10 kap. 31 § skollagen	
Motivering (vid avslag)		
Underskrift beslutsfattare		Namnförtydligande beslutsfattare
Expedierat datum	Delegationsnummer	Signatur

Arkivering: gallras vid inaktualitet

För information om hantering av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (EU 2016/679) se dokumentets sista sida.

Hantering av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (EU 2016/679)

Från och med den 25 maj 2018 gäller dataskyddsförordningen (EU 2016/679) i samtliga EUs medlemsstater. Personuppgifterna i ansökan behandlas från och med den 25 maj 2018 i enlighet med dataskyddsförordningen. Den rättsliga grunden för behandling är allmänt intresse. Informationen lagras och bearbetas i register med hjälp av IT för administrativa ändamål. Du har rätt att begära utdrag och rättelser. Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden, Sundsvalls kommun, 851 85 Sundsvall. Dataskyddsombudet når du via kommunens växel 060 – 19 10 00. Fram till den 25 maj 2018 gäller personuppgiftslagen, för mer information se www.sundsvall.se